*Письмо оформляется на бланке (если есть)*

Просим Вас по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставить ковры в количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цвет (серый, коричневый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с периодичностью замен \_\_\_\_\_\_\_ раз в неделю *(указать по каким дням менять)* с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дата)*

*Должность*

*Подпись*

*М.П.*